



**PARCHEGGIO NON CUSTODITO – AREA VIDEOSORVEGLIATA
S.O.S. – ASSISTENZA – ISTRUZIONI**

UTILIZZARE I CITOFONI SULLE COLONNINE DI ENTRATA/USCITA E LE CASSE
AUTOMATICHE, OPPURE CHIAMARE IL 334.3184234

INFO E ABBONAMENTI

JTACA, VIA EQUILIO 15/A, 30016 JESOLO (INTERNO AUTOSTAZIONE BUS)
TEL. 0421.381738 - FAX 0421.387540

info@jtaca.com, sosta@jtaca.com

**REGOLAMENTO UNICO DI PARCHEGGIO
CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER OFFERTA AL PUBBLICO DI SERVIZIO DI
PARCHEGGIO (ARTT. 1336, 1341 C.C.)**

0. PREMESSA

I parcheggi gestiti da Jtaca S.r.l. (“gestore”) non sono custoditi e possono essere:

- a raso (quota stradale);
- in struttura (interrati, seminterrati, silos).

Entrata e uscita dei veicoli, pagamento della tariffa possono essere:

- automatizzati, con biglietto di sosta breve emesso dalla colonnina in entrata (“biglietto”, “BSB”), tessera elettronica o di altro tipo (“tessera”, “abbonamento”), nei parcheggi con impianto a sbarre e cassa automatica (off street);
- libere, con pagamento della tariffa a parcometro, in abbonamento, pass o altre forme di pagamento (es. app telefoniche). I parcheggi istituiti ai sensi dell’Art. 7 del Codice della Strada (D.L. n. 285/1992) e quelli ad essi equiparati (“righe blu”) sono regolati anche da apposite Ordinanze di Polizia Locale.

Nei parcheggi equiparati a quelli istituiti ai sensi dell’Art. 7 del Codice della Strada D.L. n. 285/1992, (“righe blu”) valgono, ove applicabili, tutte le condizioni qui elencate.

Salvo diversa disposizione, l’accesso ai parcheggi e la sosta dei veicoli sono consentiti tutto l’anno, a pagamento.

Il servizio di parcheggio è reso alle condizioni del presente regolamento, integrate dalle informazioni fornite da impianti a messaggio variabile, totem informativi, bacheche e avvisi o affissioni, anche temporanei. L’utenza è tenuta a conoscerle, in quanto tutte tali regole sono sempre valide, date per note, accettate e vincolanti per ogni categoria d’utenza, anche semplicemente in transito.





1. OGGETTO DEL CONTRATTO

L'utente che non intenda accettare il presente regolamento deve uscire dal parcheggio (nei parcheggi off street entro 15 minuti dal suo ingresso), dopodiché si intende perfezionato un contratto di servizio a tempo indeterminato, con oggetto la sola occupazione di un posto auto o per altro tipo di veicoli (ove ammessi), alle condizioni qui tutte stabilite.

Il contratto non ha per oggetto deposito o custodia dei veicoli, è pertanto espressamente esclusa ogni responsabilità del gestore o del Comune di Jesolo, per danni ai veicoli, cose o persone, furti dei veicoli, parti di esso o cose poste al loro interno o al loro esterno, cagionati da terzi.

Il gestore potrà essere chiamato a rispondere esclusivamente per danni provocati da proprio personale, a condizione che:

- a. Sia possibile provare una diretta relazione e conseguenza fra l'operato o il mancato operato del personale Jtaca e il danno medesimo;
- b. Venga esibito un biglietto, una ricevuta di pagamento o una tessera valida, da cui sia possibile dimostrare la presenza del veicolo in parcheggio, nei tempi e modi denunciati;
- c. Danno ed eventuale pretesa risarcitoria vengano segnalati verbalmente al personale del gestore prima che il veicolo esca dal parcheggio, e successivamente per iscritto in modo tempestivo.

L'oggetto del contratto con il quale il gestore mette a disposizione dell'utenza stalli da adibire alla sosta di auto, autobus e moto, per uso proprio o di terzi, è quindi la semplice locazione e non il rimessaggio, di cui al D.P.R. 19 dicembre 2001, n. 480, non essendo registrati marca, modello, colore, targa, condizioni e orari di entrata e uscita dei veicoli, e non essendo comunque possibile, in relazione al numero di veicoli parcheggiati, al sistema di controllo e regolazione degli accessi, alla frequenza e rotazione, velocità di ingresso e di uscita dei veicoli, intervenire sul comportamento di terzi.

2. CATEGORIE SPECIALI (ABBONATI, DISABILI, VEICOLI ELETTRICI)

Nei parcheggi vige il principio generale della rotazione della sosta, non è pertanto prevista l'assegnazione di un posto fisso agli abbonati o ad altra particolare categoria di utenza (disabili, veicoli elettrici, ecc.), cui potranno tuttavia essere riservate precise zone del parcheggio, all'interno delle quali vige comunque la regola del posto variabile.

L'insegna POSTI AUTO/LIBERO/COMPLETO o similare, ove non diversamente segnalato, indica la disponibilità residua di stalli per gli utenti occasionali in sosta breve.

Agli abbonati è sempre consentito l'accesso al parcheggio, senza priorità rispetto agli utenti in attesa. Il gestore non risponde quindi di eventuali attese o disagi causati dall'accodamento dei veicoli.





Per occupare le aree di sosta riservate ai disabili nei parcheggi off street è obbligatorio esporre nel veicolo idoneo contrassegno (CUDE, CPD) e la persona titolare del permesso deve essere presente. Il personale Jtaca ha facoltà di chiedere l'esibizione di un documento. Il possesso e l'esposizione del contrassegno non danno diritto all'esenzione dal pagamento della tariffa.

Per ragioni di sicurezza e favorire l'evacuazione nei casi di emergenza, i posti riservati ai disabili possono trovarsi tutti: a quota stradale, su un unico livello ad essa prossimo, in area limitrofa esterna al parcheggio.

L'occupazione dei posti auto per la ricarica dei veicoli elettrici è consentita solo per la durata delle operazioni di ricarica. L'utilizzo della piazzola e della colonnina di ricarica non danno diritto all'esenzione dal pagamento della tariffa.

3. VIDEOSORVEGLIANZA

Il parcheggio può essere sorvegliato, a discrezione del gestore, con personale proprio e/o di terzi e/o sistemi di videosorveglianza.

Ai fini della vigente normativa sulla privacy e sul trattamento dei dati personali, l'utenza si intende quindi informata del fatto che vengono effettuate videoregistrazioni, per ragioni di sicurezza e tutela dei luoghi, dei beni, dell'incolumità delle persone e del patrimonio aziendale. Coloro i quali ritengono che tale attività possa ledere i loro diritti, debbono lasciare il parcheggio senza indugio.

In caso contrario gli utenti accettano che le attività di videosorveglianza possano interessare veicoli e beni di loro proprietà o pertinenza, e le persone riconducibili ad essi.

Le videoregistrazioni sono di proprietà di Jtaca S.r.l., che ne cura trattamento, archiviazione e cancellazione periodica (di norma dopo 72 ore), e possono essere esibite solo su richiesta o disposizione dell'Autorità competente.

4. OBBLIGHI

All'interno dei parcheggi è fatto obbligo di:

- d. Procedere "a passo d'uomo", seguendo e rispettando le indicazioni fornite dalla segnaletica orizzontale e verticale e le eventuali istruzioni impartite dal personale del gestore. In assenza di segnaletica e personale vigono le regole di condotta, guida, prudenza e precedenza imposte dal Codice della Strada;
- e. Parcheggiare in modo ordinato, occupando un solo stallo per veicolo, assicurandosi che le serrature siano chiuse, il freno a mano inserito, le luci spente e l'eventuale antifurto sonoro disinserito.

Si precisa che l'utilizzo non autorizzato e continuativo di una struttura pubblica prefigura il reato di "Invasione di terreni o edifici" di cui all'Art. 633 Cod. Pen..





L'utilizzo di parti di un'infrastruttura quali impianti, arredo urbano, altri manufatti, per legare, assicurare o vincolare un veicolo costituisce altresì, in caso di emergenza, grave ostacolo e impedimento fisico, e può prefigurare delitto contro l'incolumità pubblica.

Il gestore si ritiene pertanto sin d'ora autorizzato a rimuovere o far rimuovere veicoli parcheggiati irregolarmente o che costituiscano intralcio, disturbo o pericolo, con relativi oneri a carico dell'utente.

Altresì si ritiene sin d'ora autorizzato a intervenire direttamente sui veicoli, per eliminare qualsiasi situazione che possa arrecare danno, pregiudizio, disturbo o pericolo all'utenza, ai veicoli posteggiati, ai dipendenti o ai beni della società e terzi in genere, con spese a carico dell'utente;

- f. Non lasciare all'interno dei veicoli: animali, oggetti anche di valore che possano costituire invito al furto, materiali, fluidi o sostanze infiammabili, esplosive o in generale pericolose;
- g. Rimanere il tempo strettamente necessario a effettuare il parcheggio dei veicoli, il carico e lo scarico degli effetti personali.

Lasciare quindi il parcheggio utilizzando, sia in uscita che in entrata, ascensori (ove presenti), percorsi, passaggi e uscite pedonali segnalati, mantenendosi al di fuori delle aree di entrata e uscita dei veicoli (contrassegnate da righe oblique gialle e nere che segnalano la presenza di attrezzature brandeggianti) e delle corsie di manovra.

L'utilizzo delle rampe carrabili di salita e discesa è ammesso solo in caso di emergenza;

- h. Non attraversare le aree di entrata e uscita dei veicoli e di brandeggio delle sbarre, contrassegnate da segnaletica orizzontale a righe oblique gialle e nere, a piedi o con altri mezzi.

Jtaca sin d'ora declina ogni responsabilità derivante dall'uso improprio di tali aree e si riserva azione di responsabilità nei confronti dei trasgressori, nei casi in cui il loro comportamento arrechi o possa arrecare danni alle attrezzature del parcheggio, ai veicoli in transito o parcheggiati, ad altre persone o cose;

- i. Utilizzare aree e attrezzature presenti nel parcheggio con prudenza, diligenza e accuratezza. Eventuali danni per uso improprio cagionati dall'utenza verranno addebitati;

- j. Effettuare il pagamento della tariffa:

- a. Nei parcheggi off street alle casse automatiche, tassativamente prima di riprendere il veicolo.

Per motivi di sicurezza il taglio massimo ammesso è di euro 50,00 (euro cinquanta), la ricevuta va richiesta prima di effettuare il pagamento,

- b. Nei parcheggi a "righe blu" o equiparati, al parcometro più vicino;

Segnalare eventuali malfunzionamenti o avarie delle apparecchiature, utilizzando i citofoni sempre presenti sulle colonnine di entrata, uscita e sulle casse automatiche, oppure chiamando il 334.3184234;





k. Biglietto (BSB) o tessera non manomessi o danneggiati, sono gli unici titoli accettati nei parcheggi off street che consentono all'utente di pagare la tariffa e uscire dal parcheggio.

L'utilizzatore è tenuto a non lasciare in auto il biglietto o la tessera.

Le conseguenze dello smarrimento del biglietto o della tessera sono a esclusivo carico di chi in quel momento utilizza il parcheggio.

La perdita del biglietto (BSB) comporta il pagamento della tariffa "Biglietto smarrito", anche nel caso in cui tale perdita avvenga dopo che il pagamento della tariffa di parcheggio è già stato effettuato.

L'occupazione di due o più posti auto, comporta l'applicazione di una tariffa doppia o multipla.

Il gestore potrà inoltre accertare un periodo di sosta che comporti il pagamento di un importo superiore, anche dopo che la tariffa sia stata pagata e il veicolo abbia lasciato il parcheggio.





5. DIVIETI

All'interno dei parcheggi è vietato:

- l. Entrare o uscire dal parcheggio con veicoli che superino l'altezza massima segnalata all'ingresso;
- m. Parcheggiare veicoli alimentati a GPL nei parcheggi in struttura.
È consentita la sosta solo al piano -1 ai veicoli muniti di sicurezza ECE/ONU 67-01 Decreto Ministero dell'Interno 22 novembre 2002;
- n. Fumare e utilizzare fuoco, fiamme libere o luci aperte;
- o. Effettuare lo scarico o il deposito di oggetti, sostanze o liquidi di qualunque genere, specie se infiammabili;
- p. Effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori e in generale operazioni di manutenzione del veicolo;
- q. Sostare a lungo col motore acceso, riscaldarlo o suonare il clacson;
- r. Parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio o agli altri veicoli parcheggiati;
- s. Parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
- t. Parcheggiare il veicolo al di fuori degli stalli, e in particolare non intralciare le uscite carrabili, pedonali e di emergenza (vedi punto e.);
- u. Parcheggiare ove non ammessi: camper, moto, scooter e più in generale veicoli a due o tre ruote non omologati, immatricolati o non carrozzati;
- v. Occupare i posti auto con veicoli o attrezzatura non motorizzata (carrelli tenda o barca, traini, ecc.);
- w. Svolgere attività estranee alla destinazione d'uso del parcheggio (es.: mangiare, bere, compiere evoluzioni con skateboard, bici, ecc.).

La violazione di disposizioni di legge, ordinanze o regolamenti delle Autorità, come pure del presente regolamento o di istruzioni impartite dal personale Jtaca comporta, a discrezione del gestore e in misura anche graduale:

- x. Nel caso di utenti occasionali (BSB), il recesso unilaterale di Jtaca dal contratto di servizio di parcheggio, l'obbligo di pagamento della tariffa, l'allontanamento dal parcheggio e l'esclusione da futuri utilizzi;
- y. Nel caso di abbonati, il recesso unilaterale di Jtaca dal contratto di servizio di parcheggio, la decadenza del titolo di abbonamento, l'obbligo di pagamento della tariffa, l'allontanamento dal parcheggio e l'esclusione da futuri utilizzi;
- z. Nei parcheggi a righe blu o equiparati l'applicazione, ove consentito, delle misure di cui ai punti precedenti e l'irrogazione delle sanzioni previste da disposizioni di legge.

Non si effettuano rimborsi.





6. EMERGENZE – S.O.S.

In caso di emergenza l'utente deve:

- aa. Avvisare immediatamente la centrale operativa della sosta di Jtaca utilizzando i citofoni, presenti sulle colonnine di entrata, uscita e sulle casse automatiche dei parcheggi off street o chiamando il numero 334.3184234, attivo tutto l'anno h24, indicato anche sui parcometri;
- bb. Seguire scrupolosamente le istruzioni che verranno impartite.

Il comportamento consigliato, a seconda delle emergenze, è il seguente:

- cc. **INCENDIO:** Mantenere la calma, respirare portando un fazzoletto bagnato alla bocca, aiutare le persone in difficoltà, evacuare i locali utilizzando le uscite di emergenza, le scale e le rampe di entrata e uscita;
- dd. **ALLAGAMENTO:** Mantenere la calma, aiutare le persone in difficoltà, evacuare i locali utilizzando le uscite di emergenza, le scale e le rampe di entrata e uscita;
- ee. **SVERSAMENTO DI LIQUIDI O SOSTANZE NOCIVE O TOSSICHE:** Mantenere la calma, respirare portando un fazzoletto bagnato alla bocca, aiutare le persone in difficoltà, evacuare i locali utilizzando le uscite di emergenza, le scale e le rampe di entrata e uscita;
- ff. **INFORTUNIO O MALORE:** Avvisare immediatamente la centrale operativa della sosta di Jtaca, assistere la persona infortunata o colta da malore, sino all'arrivo del personale di soccorso.

7. COVID-19

Gli utenti sono tenuti a rispettare le norme di profilassi generale e particolare, eventualmente impartite, contro la diffusione del virus. In particolare essi debbono:

- gg. Mantenere adeguata distanza di sicurezza dalle altre persone (utenti, dipendenti Jtaca, ecc.);
- hh. Indossare mascherine protettive;
- ii. Curare l'igiene delle mani, specie se hanno toccato manufatti quali, a mero titolo esemplificativo: colonnine di entrata e uscita, casse automatiche, maniglie, cancelli pedonali, bidoni dell'immondizia, distributori di bevande, ecc..

La nostra organizzazione in applicazione dell'art.12 del Regolamento (UE) 2016/679 adotta misure appropriate per fornire ad ogni interessato tutte le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e art. 34 del succitato Regolamento; in ragione





di quanto precede, si prega di prendere visione della privacy policy e cookie policy disponibile nel nostro sito istituzionale www.jtaca.com

Jtaca S.r.l. con socio unico
La Direzione

Indice SGQ: All. 2 P SOST
Revisione: 10/02/2021

