

**AVVISO DI INDIZIONE DI
PROCEDURA AI SENSI DEGLI ART. 4 E 17 comma 1 lett e) DLGS 50/2016
PER L'EROGAZIONE DI UN MUTUO
CIG 6784998579**

Jtaca s.r.l. con socio unico, sulla base di quanto deliberato dalla assemblea del Socio Unico riunitosi in data 4 luglio 2016 e sulla base della determinazione dell'Amministratore Unico adottata in data 19 agosto 2016, bandisce la presente procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi e per gli effetti degli art. 4 e 17 c. 1 lett. e) d.lgs. 50/2016, per l'affidamento di un servizio di finanziamento, mediante mutuo.

INFORMAZIONI GENERALI

1. OGGETTO

L'appalto ha ad oggetto il servizio di finanziamento mediante mutuo (ipotecario o chirografario), per l'acquisto del fabbricato adibito ad uso parcheggio multipiano (Silos) sito al Lido di Jesolo (Ve) in Via Don Guerrino Bertolin n. 4, denominato: P43 Silo "Alberella" - iscritto al Fg. 69 Mapp. 1452 del Catasto Fabbricati, Comune censuario Jesolo (Ve) - Certificato di agibilità n. B/09/05288 del 22.04.2009 – C.P.I. P/53950 rinnovo Prot. 4858 del 06/03/2015, di proprietà del Comune di Jesolo, meglio descritto nell'All.15 al Piano Previsionale Economico Finanziario Decennale (Business Plan) – Allegato A.
L'importo da mutuare ammonta ad un minimo di € 800.000,00.- (Euro Ottocentomila/00) su un valore di cessione fissato in € 960.000,00.- (Euro Novecentosessantamila/00).

Jtaca s.r.l. si riserva di non aggiudicare la procedura nel caso in cui nessuna offerta dovesse risultare idonea o conveniente ovvero in caso di sopravvenute ragioni di interesse pubblico ovvero nell'ipotesi di sopravvenuta decisione di non procedere all'acquisto dell'immobile sopra descritto.

2. VALORE DELLA PROCEDURA

Il valore stimato della procedura è pari ad € 330.000,00.- (Euro Trecentotrentamila/00) calcolati in misura corrispondente alla stima degli onorari, delle commissioni da pagare, degli interessi e di altre forme di remunerazione.

3. CONDIZIONI CONTRATTUALI

Le condizioni contrattuali sono disciplinate dall'omonimo documento allegato, per costituirne parte integrante, alla presente lettera di invito. – Allegato B.



4. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli istituti interessati dovranno presentare in busta chiusa sigillata la propria migliore offerta entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **30 SETTEMBRE 2016**, con indicazione sul frontespizio della seguente dicitura: *“PROCEDURA AI SENSI DEGLI ART. 4 E 17 comma 1 lett. e) DLGS 50/2016 PER L'EROGAZIONE DI UN MUTUO”*.

L'apertura dei plichi avverrà nel corso della seduta pubblica del **05 OTTOBRE 2016** presso la sede di Jtaca s.r.l. ovvero in altra data che verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet di Jtaca s.r.l. medesima (<http://www.itaca.com/it/societa/bandi-e-avvisi/>).

Nessuna ulteriore comunicazione verrà inviata ai partecipanti.

L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa ed è tenuto a prorogarla in caso di richiesta di Jtaca s.r.l..

CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OFFERENTI E DELLE OFFERTE

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Possono partecipare alla selezione le imprese che soddisfino entrambe le seguenti condizioni:

- 1) Autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria da parte della Banca d'Italia, o corrispondente istituto estero, di cui al T.U. delle leggi in materia bancaria e creditizia (art. 13 e ss. d.lgs. 385/1993) o aventi analoga autorizzazione da parte di altro Stato membro;
- 2) Nei cui confronti non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Il criterio di aggiudicazione è quello del miglior rapporto qualità prezzo sulla base dei seguenti parametri, da valutarsi, nei termini e con le modalità di seguito indicati, con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

QUALITA'		60 PUNTI
	1. Importo del mutuo	25/60
	2. Tipologia di mutuo	15/60
	3. Durata del mutuo	10/60
	4. Commissione estinzione anticipata	5/60



	5. Spese di istruttoria	5/60
PREZZO	6. Euribor a 6 mesi + spread offerto uguale o inferiore a 3,30% (espresso in percentuale con due decimali)	40 PUNTI

I concorrenti, al fine di formulare l'offerta, dovranno tenere in considerazione il contenuto degli allegati alla presente lettera di invito costituiti dal Piano Previsionale Economico Finanziario Decennale (Business Plan_Rev 01) e relativi allegati da 1 a 16 (Allegato A) e dalle condizioni contrattuali (Allegato B).

Tale materiale è reso disponibile in allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale ed è reso disponibile digitalmente sul sito della stazione appaltante.

Qualsiasi ulteriore documentazione o informazione necessaria potrà essere richiesta entro 5 giorni dalla data di ricezione della presente lettera.

La procedura di gara sarà aggiudicata all'istituto di credito che avrà ottenuto il punteggio massimo complessivo derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli elementi.

La società si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

7. OFFERTA TECNICA (PESO 60/100).

L'offerta tecnica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, è redatta tramite l'indicazione delle seguenti voci che costituiscono i criteri di valutazione della offerta.

I punteggi verranno attribuiti come indicato nella griglia medesima.

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggi parziali	Punti
1. Importo del mutuo		25/60
Fino a € 800.000	Zero	
Da € 800.001 a 850.000	5	
Da € 850.001 a 900.000	15	
Da € 900.001 a 1.000.000	25	
2. Tipologia di mutuo		15/60
Mutuo ipotecario con garanzia massima inderogabile	Zero	



pari a 1 volta e mezza la stima dell'immobile di cui all'allegato A		
Mutuo chirografario, senza ipoteca	15	
3. Durata del mutuo		10/60
Fino a 20 anni	Zero	
Da 20 anni e 1 giorno Fino a 21 anni	2	
Da 21 anni e 1 giorno fino a 22 anni	3	
Da 22 anni e 1 giorno fino a 23 anni	6	
Da 23 anni e 1 giorno fino a 24 anni	8	
Da 24 anni e 1 giorno fino a 25 anni e oltre	10	
4. Commissione estinzione anticipata di cui all'art. 11 delle condizioni contrattuali		5/60
1% dell'importo restituito	0	
0,5 % e oltre dell'importo restituito	2	
0% dell'importo restituito	5	
5. Spese di istruttoria di cui all'art. 13 delle condizioni contrattuali		5/60
Da € 8.001 fino a € 10.000	1	
Da 7.001 fino a € 8.000	2	
Da € 5001 fino a € 7.000	4	
Fino a € 5.000	5	

8. OFFERTA ECONOMICA (PESO 40/100)

La base d'asta è la seguente:



EURIBOR A 6 mesi + 3,30% che costituisce il costo globale annuo massimo applicabile alla operazione.

Non sono ammesse offerte al rialzo che verranno escluse.

Il tasso EURIBOR a 6 mesi è rilevato due giorni lavorativi antecedenti la data di decorrenza di ciascun periodo di interessi alla pagina EURIBOR 01 del circuito Reuters e non potrà essere negativo, ovvero si utilizzerà al minimo un EURIBOR pari a 0 (Floor Zero).

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, è redatta mediante indicazione (in cifre ed in lettere) della percentuale di *spread* offerto secondo il seguente schema:



Prezzo
Euribor a 6 mesi + spread offerto uguale o inferiore a 3,30% (espresso in percentuale con due decimali)

Precisazioni:

- 1) *Avendo considerato le spese di istruttoria, così come definite all'art. 13 delle condizioni contrattuali, quali facenti parte degli elementi di valutazione tecnica dell'offerta e non essendo altrove diversamente specificato, l'espressione "Prezzo" è riferita al TAN;*
- 2) *Il TAN non è comunque elemento oggetto di valutazione in sede di gara, dato che esso è, e sarà, sempre composto da un elemento variabile indipendente dal concorrente (Euribor a 6 mesi) e da un elemento fisso (spread) offerto dal concorrente;*
- 3) *L'elemento di valutazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio all'offerta economica, è pertanto il solo spread offerto.*

Stante la natura e le modalità di esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 26, c. 3 bis del D.Lvo n. 81/08 e s.m.i. non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE

9. CONTENUTO DELLA BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Documentazione da inserire nella busta A

Nel plico di cui al precedente articolo 4., andrà inserita la busta A che dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 9.1. Dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 della lettera di invito, preferibilmente redatta utilizzando i modelli A e B allegati alla presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal altro soggetto avente i medesimi poteri e/o dai soggetti che rendono le dichiarazioni, ed accompagnata da un documento di identità del soggetto dichiarante;
- 9.2. La presente lettera di invito e le allegate condizioni contrattuali, sottoscritte in ogni pagina, per accettazione dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri;



- 9.3. Documentazione relativa alla garanzia per la partecipazione alla procedura costituita ai sensi dell'art. 93 d.lgs. 50/2016, di importo pari al 2% dell'importo di cui all'art. 2 del presente capitolato d'asta e contenente l'impegno alla costituzione della garanzia di cui all'art. 103 d.lgs. 50/2016. Si applicano integralmente le previsioni di cui all'art. 93 d.lgs. 50/2016;
- 9.4. Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di € 20,00.- (Euro Venti/00.-) dovuto ad ANAC, previa iscrizione On Line al servizio riscossione al portale <http://contributi.avcp.it>, seguendo le istruzioni ivi riportate;
- Precisazione:
- Abbiamo riscontrato che, in fase di richiesta del CIG da parte di questa Stazione Appaltante, il portale SIMOG ha automaticamente azzerato l'importo del contributo dovuto dall'operatore economico.*
- Potrebbe pertanto verificarsi il caso che il portale non consenta di effettuare il versamento del contributo.*
- In tal caso si consiglia di effettuare una stampa della schermata di diniego (Print screen o Screen shot) e allegarla ai documenti di gara.*
- 9.5. PassOE necessario per la verifica dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara ai sensi dell'art. 81 d.lgs. 50/2016 e secondo le indicazioni di cui alla deliberazione ANAC 17 febbraio 2015 n. 157 e di cui al seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA B: OFFERTA TECNICA

Busta chiusa sigillata, da inserire nel plico A, contenente la seguente documentazione tecnica, compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di analoghi poteri:

- 10.1. Offerta tecnica redatta obbligatoriamente (per rendere omogenee le offerte ed agevolarne la valutazione) sulla base del modello C allegato alla presente lettera di invito, contenente i dati necessari per l'attribuzione dei punteggi di cui al precedente articolo 7.;
- 10.2. Copia di contratto di finanziamento e relativa scheda di sintesi delle condizioni contrattuali proposte, sottoscritte in ogni loro pagina, che dovranno essere redatte dal concorrente e tenere in considerazione quanto indicato e richiesto nella presente lettera di invito e condizioni contrattuali. Le eventuali clausole volte a porre nel nulla ovvero che si pongano in contrasto con le condizioni contrattuali di cui alla presente lettera di invito si considereranno come non apposte e come non accettate da Jtaca s.r.l..

11. CONTENUTO DELLA BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA



L'offerta economica, formulata come indicato nel precedente art. 8 e redatta, preferibilmente, sulla base dell'allegato modello D, da inserire nel separato plico C.

La percentuale di spread deve essere formulata con due numeri decimali sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra quanto indicato in lettere ed in cifre è valida l'indicazione in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di analoghi poteri del partecipante alla procedura.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

12. GIORNO E ORA DELLA APERTURA DEI PLICHI. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura dei plichi verrà effettuata in seduta pubblica, di cui al precedente art. 4, con le modalità di seguito indicate.

Delle operazioni verrà redatto apposito verbale.

(Fase 1) Apertura delle "Buste A Documentazione amministrativa":

In seduta pubblica, il R.U.P. procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e alla loro numerazione, a verificare che all'interno del plico generale vi siano le tre buste denominate "A", "B" e "C".

Constatata l'integrità delle buste interne, si procederà quindi all'esame della documentazione contenuta nella busta "A Documentazione amministrativa", per verificare la completezza e il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, secondo la normativa vigente in materia ed in caso negativo ad escludere dalla gara il concorrente, salvo l'eventuale soccorso istruttorio ove ammesso ai sensi dell'art. 83 d.lgs. 50/2016.

Al termine delle operazioni ovvero con separato avviso da pubblicarsi sul profilo committente sezione Bandi e Avvisi <http://www.itaca.com/it/societa/bandi-e-avvisi/> la stazione appaltante darà notizia della data e dell'ora di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica che potrà avvenire anche nel corso della medesima giornata. Non verranno inviati avvisi alle concorrenti in merito alla data delle sedute pubbliche. Nello stesso modo si procederà con riferimento alle sedute pubbliche ulteriori che dovessero essere necessarie.

(Fase 2) Apertura delle Buste «B» contenenti le offerte tecniche:



Sempre in seduta pubblica, la commissione provvederà ad aprire la busta tecnica e a verificare la presenza della documentazione contenuta nella busta “B - offerta tecnica” nonché che la stessa sia conforme a quanto richiesto nel presente bando di gara.

Al termine delle operazioni ovvero con separato avviso da pubblicarsi sul profilo committente sezione Bandi e Avvisi <http://www.itaca.com/it/societa/bandi-e-avvisi/> la stazione appaltante darà notizia della data e dell'ora di apertura delle buste contenenti l'offerta economica che potrà avvenire anche nel corso della medesima giornata. Non verranno inviati avvisi alle concorrenti in merito alla data delle sedute pubbliche. Nello stesso modo si procederà con riferimento alle sedute pubbliche ulteriori che dovessero essere necessarie.

Provvederà poi, in seduta riservata, ad effettuare l'esame del contenuto della busta tecnica e alla attribuzione dei punteggi come previsto dalla presente lettera di invito, ed in particolare dagli artt. 7 e 13, ed escludendo dalla gara quei concorrenti le cui offerte tecniche risultino incomplete o carenti sotto il profilo tecnico.

(Fase 3) Apertura delle Buste «C» contenenti le offerte economiche:

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte tecniche e solo dopo procederà all'apertura delle Buste “C” relative alle offerte economiche, darà lettura delle stesse ed attribuirà i relativi punteggi con i criteri indicati nella presente lettera di invito ed in particolare negli artt. 8 e 13.

Ciò fatto la commissione procederà alla formazione della graduatoria sommando i singoli punteggi parziali ottenuti da ciascuna ditta, per l'offerta tecnica e per quella economica, e quindi alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il verbale così predisposto costituisce altresì proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 d.lgs. 50/2016.

Adempimenti in tema di trasparenza

La Stazione appaltante ai sensi dell'art. 29 c. 1 d.lgs. 50/2016 provvederà a pubblicare (<http://www.itaca.com/it/societa/bandi-e-avvisi/>) l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla procedura quali risultanti dalla apertura della documentazione amministrativa e gestiti gli eventuali soccorsi istruttori. Provvederà altresì ad inviare ai concorrenti, ammessi ed esclusi, apposita comunicazione, a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 76 comma 3 d.lgs. 50/2016, della data di avvenuta pubblicazione.

Aggiudicazione e verifica dei requisiti



Successivamente all'ultima seduta pubblica in cui è stata stilata la graduatoria provvisoria, la stazione appaltante, per il tramite del soggetto competente, provvederà alla adozione della determinazione di aggiudicazione che diventerà efficace solo al positivo esito della verifica dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva di verificare i requisiti di partecipazione dichiarati da altri concorrenti ed in particolare dal secondo classificato.

La determinazione di aggiudicazione, ancorché non ancora efficace, verrà comunicata, a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 76 comma 5 d.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di parità di punteggio complessivo si procederà al sorteggio.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione o alla firma del contratto nel caso in cui nessuna offerta dovesse risultare idonea o conveniente ovvero in caso di sopravvenute ragioni di interesse pubblico ovvero nell'ipotesi di sopravvenuta decisione di non procedere all'acquisto dell'immobile sopra descritto.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, che avrà validità 180 giorni (come per gli altri concorrenti), ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà sottoscritto il contratto.

Il verbale di gara non costituirà contratto e l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara avrà carattere di proposta di aggiudicazione.

13. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Modalità di attribuzione del punteggio relativo alla offerta tecnica

La commissione giudicatrice, trattandosi di criteri meramente quantitativi, procederà collegialmente ad attribuire i punteggi relativi alla offerta tecnica previsti dalla tabella di cui all'art. 7, distintamente per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, e a predisporre apposita tabella nella quale si procederà, infine, alla somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente. Il punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascuna offerta (massimo 60 punti) è dato quindi dalla sommatoria dei punteggi parziali conseguiti per ogni sub-criterio di valutazione con le modalità sopra indicate.

In particolare, con riferimento a ciascun criterio di valutazione, una volta attribuiti i punteggi alle offerte pervenute, la commissione procederà applicando la seguente formula:

$$\mathbf{PAa = Pa / Pmax}$$

Pa = Il punteggio ottenuto dalla offerta in esame per ciascun criterio di valutazione di cui all'art. 7;

Pmax = Il punteggio ottenuto dal miglior offerente per ciascun criterio;



PAa = coefficiente variabile da 0 a 1 ottenuto da ciascun concorrente.

La commissione procederà poi a moltiplicare i coefficienti variabili da 0 a 1 ottenuti da ciascun concorrente per il punteggio massimo previsto per ciascun sub-criterio (cioè per il peso di ciascun sub-criterio) ed otterrà il punteggio attribuito, per ciascun singolo criterio, al concorrente; Il punteggio finale di ciascun concorrente per l'offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti, per tutti i sub-criteri, dal concorrente.

Quanto sopra in modo da attribuire tutto il possibile *range* dei punteggi per l'offerta tecnica e garantire omogeneità dei criteri di valutazione dell'elemento qualitativo e dell'elemento prezzo che verrà, infatti, valutato sulla base di analoghi criteri.

Modalità di attribuzione dei punteggi relativi alla offerta economica

La commissione giudicatrice procederà alla valutazione della offerta economica ai sensi dell'art. 8 della presente lettera di invito, attribuendo coefficienti variabili da 0 (zero) a 1 (uno) attraverso la seguente formula che prevede l'attribuzione del miglior punteggio al concorrente che avrà offerto la percentuale di *spread* più bassa.

$$Ci = (Pb - Pi) / (Pb - Pm)$$

La commissione procederà poi a moltiplicare i coefficienti variabili da 0 a 1 ottenuti da ciascun concorrente per 40 (cioè per il peso della offerta economica); il risultato costituirà il punteggio ottenuto da ciascun concorrente per l'offerta economica (punteggio finale).

Quanto sopra in modo da attribuire tutto il possibile *range* dei punteggi per l'offerta economica e garantire omogeneità dei criteri di valutazione dell'elemento qualitativo e dell'elemento economico valutato sulla base di analoghi criteri.

La stazione appaltante, sin da ora esclude, forme di riparametrazione diverse ed ulteriori rispetto a quelle previste da questo articolo, ritenendo che quelle previste garantiscano una ponderazione delle offerte ed un equilibrio, dei parametri di prezzo e qualità, adeguato all'esigenza della stazione appaltante.

Il punteggio finale di ciascun concorrente sarà determinato dalla somma del punteggio finale dell'offerta economica e di quella tecnica di cui si terrà conto nello stilare la graduatoria finale.

Le formule di cui al presente articolo verranno calcolate utilizzando due numeri decimali.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 d.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico



europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria che qui si stabilisce in misura pari all'1% del valore della gara. Il soccorso istruttorio si applica solo al contenuto della busta amministrativa (busta A) e non si applica alla busta tecnica ed economica (buste B e C).

14. ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nelle ipotesi consentite dalla vigente normativa, la stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario di far pervenire alla medesima, nel termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) Garanzia per la esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 103 d.lgs. 50/2016 a favore della stazione appaltante, da versarsi e calcolarsi nel rispetto del sopracitato art. 103 d.lgs. 50/2016;
- b) Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Scaduti i termini sopra indicati, la stazione appaltante verificherà se la documentazione prodotta risulti completa e formalmente e sostanzialmente regolare. Qualora nel termine assegnato la predetta documentazione non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, la stazione appaltante si riserva la facoltà di assegnare all'aggiudicatario un termine perentorio per la regolarizzazione/completamento di tali adempimenti, scaduto il quale procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

In tale ultima ipotesi la stazione appaltante, si riserva il diritto e la facoltà di indire una nuova procedura o, in alternativa, di procedere alla aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria che, in tale caso, sarà tenuto a presentare la documentazione più sopra descritta, nei termini indicati.

In ogni caso, la stazione appaltante potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario al quale è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Ai sensi dell'art. 32 c. 14 d.lgs. 50/2016 il contratto è sottoscritto con modalità elettronica, a pena di nullità.

Tutte le spese di sottoscrizione del contratto sono a carico dell'operatore economico.

ALTRE INFORMAZIONI

15. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI



Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti, dal lunedì al venerdì, esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo direzione@jtaca.com, entro e non oltre 7 giorni prima dalla scadenza di presentazione delle offerte, e saranno resi pubblici da Jtaca s.r.l. mediante pubblicazione sul sito internet della Stazione Appaltante (<http://www.jtaca.com/it/societa/bandi-e-avvisi/>) almeno 5 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto e con l'osservanza dei principi di cui all'art. 4 del D.lgs. 50/2016.

E' facoltà della Stazione Appaltante:

- a) Di non procedere all'aggiudicazione della procedura se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95 c. 12 d.lgs. 50/2016;
- b) Di procedere alla aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida ed idonea salva, in ogni caso, la valutazione in merito alla congruità ed alla convenienza della stessa;
- c) Sospendere, rinnovare o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- d) Non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

È stato designato quale Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Direttore Generale, Luca Gobbato, tel. 0421/381738, fax 0421/387540, PEC jtacadirezione@legalmail.it



17. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso il sistema Avcpass reso disponibile da ANAC (deliberazione n. 157/2015), giuste le previsioni di cui all'art. 216 c. 13 d.lgs. 50/2016. Fermo restando l'obbligo di verifica dei requisiti di carattere speciale.

18. ARBITRATO

Si comunica, ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D. Lvo n. 50/2016 e s.m.i. che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

19. ELEZIONE DI DOMICILIO ED ACCESSO AGLI ATTI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura verranno effettuate all'indirizzo PEC, indicato dal concorrente nel modello A, presso il quale si intende eletto domicilio.

L'operatore, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 53 del D. Lvo n. 50/16 autorizza la stazione appaltante a consentire l'accesso, agli altri concorrenti che ne facciano legittima richiesta, agli atti di gara presentati.

20. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DLGS 196/2003

a) I dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;

b) Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;

c) L'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;

d) I dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

e) Il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato:

- 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;



- 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) Titolare del trattamento dei dati è l'amministratore unico della società, Sig. Andrea Montino.

Jtaca S.r.l. con socio unico
(Il Responsabile Unico del Procedimento - Direttore Generale)
Luca Gobbato

Allegati:

- Allegato A: Piano Previsionale Economico Finanziario Decennale (Business Plan) e relativi allegati da 1 a 16;
- Allegato B: Condizioni contrattuali.

Modelli:

- Modello A: Istanza di partecipazione alla procedura e dichiarazione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
- Modello B: Dichiarazioni di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
- Modello C: Offerta tecnica;
- Modello D: Offerta economica.

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale