

PROCEDURE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E COLONIA MARINA DIURNA (2020/2021)

Avvisiamo le famiglie dei bambini e dei ragazzi che utilizzeranno i servizi di trasporto forniti dalla società, nel periodo 2020/2021, che in seguito all'introduzione di norme puntuali sulla responsabilità del Comparto Scuola e del Settore Trasporti nella gestione dei minori e in seguito all'emergenza Covid-19, sono state modificate le procedure di iscrizione al servizio, variazione fermate, delega o autorizzazione a terzi.

Ciò può comportare allungamenti nei tempi di evasione delle richieste, in fase di iscrizione ai servizi di trasporto e nella definizione delle pratiche.

Per quanto sopra e per accelerare il più possibile l'iscrizione degli studenti ai servizi di trasporto, si comunica quanto segue:

Contratti di trasporto (abbonamenti)

1) Nel periodo che precede l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 (agosto/settembre 2020) lo sportello per il pubblico di Jtaca potrebbe trovarsi nella condizione di dover evadere in via prioritaria esclusivamente richieste di iscrizione ai servizi di trasporto, mentre le pratiche relative a:

- a. Autorizzazioni alla mobilità autonoma dei minori;
- b. Deleghe a terzi al ritiro di minori;
- c. Richieste di fermate sostitutive.

verranno trattate in un secondo momento, su appuntamento o invito di Jtaca.

Quanto sopra sia per ridurre il più possibile i tempi di attesa, consentendo in via prioritaria l'erogazione dei servizi di trasporto, che a maggior tutela della Privacy degli interessati.

In tale ipotesi le famiglie o gli interessati potranno pertanto perfezionare, in una prima fase, solo i contratti di trasporto (abbonamenti), e successivamente le richieste di cui ai punti a., b. e c..

Il contratto di trasporto (abbonamento) può essere perfezionato e sottoscritto esclusivamente da un genitore o da un terzo titolato (affidatario, tutore, ecc.).

I documenti necessari sono:

- Documento di identità in corso di validità e codice fiscale del genitore o terzo titolato;
- Documento di identità in corso di validità e codice fiscale del minore;



- 2 foto tessera in data recente del minore.

Autorizzazioni alla mobilità autonoma dei minori,
deleghe al ritiro da parte di terzi, richieste di fermate sostitutive

- 2) Non sono ammesse autorizzazioni alla mobilità autonoma per i minori di anni 10;
- 3) Per le deleghe al ritiro dei minori da parte di terzi saranno verificati, di volta in volta, i requisiti del genitore o del terzo che intende rilasciare delega, oltre a quelli del delegato.

In linea di principio tali pratiche possono essere perfezionate dallo stesso genitore/terzo che sottoscrive il contratto di trasporto.

Tuttavia, nel caso in cui vi siano regole particolari relative all'affidamento del minore, potrà essere richiesta la firma congiunta dei genitori.

A mero titolo esemplificativo, i documenti necessari e utili al perfezionamento di tali richieste, oltre a quelli già indicati, sono pertanto:

- Decreti di separazione, divorzio o altri provvedimenti che regolino l'affidamento dei minori;
- Atti idonei a certificare che l'esercizio della potestà genitoriale o dell'interesse del minore, in relazione al suo diritto all'istruzione e alla fruizione dei servizi connessi (trasporti, mensa, ecc.) è delegato/affidato al terzo;
- Documento di identità in corso di validità e codice fiscale dell'altro genitore;
- Documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i delegato/i al ritiro del minore.

Si invita inoltre, prima di rivolgersi ai nostri uffici, a prendere attenta visione dei seguenti moduli pubblicati sul sito della società:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà_minore_2019,
- Delega ritiro_richiesta fermate sostitutive_autorizzazione mobilità autonoma minore_2019,
- Regole Trasportati Scuolabus Fase2,
- Patto di responsabilità reciproca.

Jesolo, Mercoledì 26 agosto 2020

Il direttore generale
Il direttore tecnico di esercizio
Luca Gobbato