LETTERA DI RICHIESTA DI OFFERTA PER AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016

Spett. Ditta

La procedura di affidamento si terrà nella forma della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concessioni", da aggiudicare secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 2, del medesimo Decreto, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, gestita tramite la Piattaforma digitale (SINTEL) dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - ARIA S.p.A., secondo quanto previsto dal Manuale Sintel "partecipazione alla procedura di gara" che si trasmetta unitamente agli atti di gara.

Jesolo, 07/11/2019

OGGETTO: **Invito a presentare un'offerta, utilizzando la piattaforma Sintel, per il servizio di *"scassettamento dei parcometri e trattamento di moneta contante, trasporto valori, presidio mobile, vigilanza/piantonamento e scorta antirapina e vigilanza dei siti aziendali, per un anno rinnovabile per un ulteriore anno".* C.I.G.: 801764846F**

Questa Azienda dovendo acquisire il servizio di "*scassettamento dei parcometri e trattamento di moneta contante, trasporto valori, presidio mobile, vigilanza/piantonamento e scorta antirapina e vigilanza dei siti aziendali, per un anno rinnovabile per un ulteriore anno",* richiamata la determina del Direttore Generale n. 05 del 15/07/2019, indice una procedura per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016.

Oggetto, durata e valore dell'appalto.

La durata dell'appalto è di un anno rinnovabile per un ulteriore anno, fatta salva la proroga tecnica di cui all'art. 106 c.11 del D.Lgs. 50/2016 per un periodo massimo di tre mesi che l'appaltatore garantirà .

In particolare, il servizio ha ad oggetto il seguente unitario servizio, composto dalle seguenti prestazioni:

1) Scassettamento dei parcometri, trattamento della moneta contante e trasporto valori;
2) Presidio Mobile parcheggi, vigilanza/piantonamento e scorta antirapina;
3) La vigilanza di siti aziendali;

Le caratteristiche, le modalità ed i tempi di svolgimento del servizio e delle tre prestazioni che lo compongono, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono contenuti nell'**Allegato 3** Condizioni Contrattuali, alla presente lettera di invito.
Il valore della procedura è stato determinato in base alla relazione di stima di cui all'allegato 4.

Il valore stimato complessivo della procedura per 1 anno + 1 anno + eventuali tre mesi di proroga tecnica è pari ad € 217.141,10 (euro duecentodiciassettemilacentoquarantuno/10) + Euro 640,00 (Euro seicentoquaranta/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso + I.V.A. a norma di legge.

Il base d'asta stimato totale per un anno rinnovabile per un ulteriore anno è pari ad € 188.569,86 (€ centottantottomilacinquecentosessantanove/86 + Euro 640,00 (Euro seicentoquaranta/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso + IVA a norma di legge, ed è stato così determinato:

- Servizio 1 SCASSETTAMENTI E CONTA MONETE, € 46.027,98 per ciascun anno di affidamento;
- Servizio 2 PRESIDIO MOBILE E SCORTA ANTIRAPINA, € 19.066,20 per ciascun anno di affidamento;
- Servizio 3 VIGILANZA NOTTURNO, € 29.190,75 per ciascun anno di affidamento;

Ai sensi dell'art. 23, comma 6, D.Lgs. 50/2016 il costo della manodopera stimato per l'esecuzione del servizio posto a base d'asta è pari a € 148.514,52, per tutta la durata prevista per l'appalto (2 anni).

1.2. Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende, oltre alla presente lettera di invito, i seguenti documenti:

1) *ALLEGATO_1_Scassettamenti_parcometri_2018;*
2) *Allegato_2_Piano_Vigilanza;*
3) *Allegato 3 CONDIZIONI_CONTRATTUALI;*
4) *Allegato_4_Modalità_Stima_Valore_procedura;*
5) *Allegato_5_SCHEMA DI CONTRATTO*
6) *MODELLO_A_2019;*
7) *MODELLO_B_2019;*
8) *DGUE;*
9) *MODELLO_D_Offerta tecnica criteri quantitativi;*
10) *MODELLO_C_Offerta economica;*
11) *DUVRI;*

1.0 Termine e modalità per la presentazione delle offerte:

A pena di esclusione, qualora codesta Ditta fosse interessata a partecipare alla gara, dovrà presentare tramite la piattaforma Sintel, la propria offerta entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 02/12/2019**.

La partecipazione alla procedura dovrà avvenire secondo le istruzioni contenute nel "Manuale operatore economico, Sintel, partecipazione alle procedure" che si allega per agevolare la compilazione; resta fermo l'onere dell'operatore economico di consultare le istruzioni operative ed i relativi aggiornamenti pubblicati al seguenti link https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali ed in ogni caso ogni altra informazione utile presente sul portale della Piattaforma digitale SINTEL.
L'offerta presentata tramite la Piattaforma Sintel dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:
A) Documentazione amministrativa;
B) Offerta Tecnica;
C) Offerta economica;
L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, con firma digitale valida, secondo le prescrizioni contenute nel disciplinare.
L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiederne la proroga.
L'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

2.0 Soggetti ammessi a partecipazione alla gara. Soggetti costituiti in forma associata

Si precisa che non sussistono prestazioni secondarie e che, pertanto, è esclusa la partecipazione in ATI verticale.
Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare

anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

3.0 Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione, **a pena di esclusione**, alla procedura sono:

4.1 Requisisti generali

a) Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

4.2. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016

- Iscrizione alla Camera di Commercio per l'espletamento dei servizi di cui trattasi;
- Licenza rilasciata dal Prefetto ai sensi dell'art. 134 RD 18/06/1931, n. 773 (TULPS) per lo svolgimento di tutti i servizi n. 1 – 2 e 3 oggetto della presente procedura e segnatamente licenza ex art. 134 TULPS che legittimi lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto nel territorio della Provincia di Venezia e nello specifico nel Comune di Jesolo per le seguenti classi funzionali del dm 1.12.2010 n.269:
  - Classe A: attività di vigilanza (anche con utilizzo di unità cinofile) di tipo; ispettiva, fissa, antirapina, antitaccheggio. Altri servizi regolati da leggi speciali;
  - Classe B: ricezione o gestione di segnali provenienti da sistemi di televigilanza e telesorveglianza. Gestione degli interventi su allarme;
  - Classe D: servizi di trasporto e scorta valori, incluso prelevamento e caricamento di valori di mezzi custodia e distribuzione;

- Classe E: servizi di custodia e deposito valori;

Oppure in alternativa:

➢ Possesso di una licenza ex art. 134 TULPS per le sopracitate classi funzionali per una qualsiasi delle province o parti della provincia del territorio italiano unitamente alla notifica o alle notifiche di estensione al territorio della Provincia di Venezia e nello specifico del Comune di Jesolo presentata/e alla competente Prefettura entro la data di scadenza del termine per presentare l'offerta, purché la relativa autorizzazione (estensione) pervenga prima della stipula del contratto.

Il possesso della licenza ex art. 134 TULPS per le sopracitate classi funzionali con estensione al territorio del Comune di Jesolo costituisce condizione per l'esecuzione della prestazione**, in assenza della quale non verrà stipulato il contratto di appalto,** con conseguente incameramento della garanzia per la partecipazione alla gara di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016.

➢ In ogni caso: essere iscritti, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, all'elenco tenuto dal Ministero dell'Interno Dipartimento della Pubblica Sicurezza di cui al D.M. 4 giugno 2014 n. 115.
Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

4.3. Requisiti di capacità economico finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016

➢ avere conseguito nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), un fatturato annuo per ciascuno degli anni, di importo pari o superiore nel settore oggetto dell'appalto di seguito indicato e per l'ammontare parimenti di seguito indicato

- per il servizio di scassettamento parcometri o analoghe apparecchiature e trattamento della moneta contante e trasporto valori ad € 46.000,00 (euro quarantaseimila/00);
- per i servizi di piantonamento, vigilanza e guardia armata antirapina e vigilanza siti aziendali ad € 48.000,00 (euro quarantottomila/00);

Ai fini della partecipazione alla gara è necessario soddisfare il requisito con riferimento a tutti i servizi sopra indicati; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese la mandataria deve possedere ciascuno dei requisiti sopra indicati in misura maggioritaria.
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante l'esibizione delle fatture relative necessarie per comprovare il requisito dichiarato. In caso di fatture con oggetto generico la stazione appaltante si riserva di chiedere l'esibizione dei contratti e dei certificati di regolare esecuzione necessari per comprovare il possesso del requisito.

5.0 Condizione essenziale per lo svolgimento delle prestazioni affidate:
Fermo restando il requisito di partecipazione, si precisa che per l'esecuzione della prestazione, occorre che la licenza ex art. 143 del TULPS si estenda all'ambito territoriale della Provincia di Venezia, condizione che deve essere posseduta al momento della sottoscrizione del contratto di appalto, pena la immediata decadenza dalla aggiudicazione, e mantenuta anche durante tutta la fase di esecuzione del contratto.
Ai fini dell'esecuzione del contratto è necessario che l'operatore economico disponga di una centrale operativa qualificata in base alla certificazione europea UNI 11068/EN 50518

6.0 Indicazione circa i requisiti di partecipazione in caso di partecipazione in forma associata

6.1. Indicazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geige

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di **ordine generale di cui al punto 4.1.** devono essere posseduti da tutti i concorrenti, a prescindere dalla forma di partecipazione.

I requisiti di **idoneità professionale di cui al punto 4.2.** devono essere posseduti:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

I requisiti relativi al **fatturato specifico di cui al punto 4.3** devono essere soddisfatti dal raggruppamento orizzontale nel suo complesso e devono essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento, fermo restando che gli stessi devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria

Il requisito della centrale operativa qualificata in base alla certificazione europea UNI 11068/EN 50518 deve essere posseduto dalla mandataria e in caso di rete dalle imprese indicate come esecutrici. Resta inteso che la centrale dovrà essere obbligatoriamente utilizzata nel corso dell'esecuzione dei servizi.

6.2. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di **ordine generale di cui al punto 4.1.** devono essere posseduti da tutti i concorrenti, a prescindere dalla forma di partecipazione (consorzio e consorziate esecutrici)

I requisiti di **idoneità professionale di cui al punto 4.2.** devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti relativi al **fatturato specifico di cui al punto 4.3** sono posseduti:

a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) direttamente dal Consorzio (consorzi di cooperative)

b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) dal Consorzio medesimo che può spendere oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate esecutrici e non esecutrici (consorzi stabili)

Il requisito della centrale operativa qualificata in base alla certificazione europea UNI 11068/EN 50518 deve essere posseduto dalle consorziate esecutrici. Resta inteso che la centrale dovrà essere obbligatoriamente utilizzata nel corso dell'esecuzione dei servizi.

7. 0 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, non è ammesso l'avvalimento dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8.0 Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione.

L'importo a base d'asta per un anno, tenendo conto della relazione di stima di cui all'Allegato 4, è stato così determinato:

1) Lo scassettamento dei parcometri, trattamento della moneta contante e trasporto valori:

Servizio n. 1:
a) Per i prelievi nei 5 giorni settimanali: € 28.260,01 (= prezzo unitario € 5,562994 X n. 5.080 = € 28.260,01)

b) Per i prelievi il 1° giorno del mese: € 6.212,03 (= prezzo unitario € 8,627818 X n. 720 = € 6.212,03)

c) Per i viaggi all'Istituto di Credito in uso in Jesolo: €. 1.234,38 (= prezzo unitario €. 33,361663 X n. 37 = € 1.234,38)

d) Per i viaggi a Centro conta (Zelarino): € 10.321,56 (= prezzo unitario € 181,080064 X n. 57 = € 10.321,56)

Totale e) = [a + b + c + d] = €. **46.027,98** (euro quarantaseimilazeroventisette/98)

2) Il Presidio Mobile, vigilanza/piantonamento e scorta antirapina:

Servizio n. 2 :

f) uomo, automunito/armato/non armato (a seconda del servizio richiesto dalla stazione appaltante) per passaggi e presidi nei parcheggi off-street e un uomo armato per scorta armata antirapina € 19.066,20 (=prezzo unitario di intervento € 29,108700 x n. 655 = € 19.066,20)

Totale f) = €. **19.066,20** (euro diciannovemilazerosessantasei/20)

3) La Vigilanza di siti aziendali:

Servizio n. 3 :

g) uomo armato per vigilanza notturna siti aziendali e parcheggi € 29.190,75 (= prezzo unitario per passaggio € 1,716800 X n. 17.003 = € 29.190,75

Totale g) = € **29.190,75** (euro ventinovemilacentonovanta/75)

Il totale generale a base d'asta per un anno rinnovabile per un ulteriore anno, ammonta ad € 188.569,86 (Euro centoottantottomilacinquecentosessantanove/86 + Euro 640,00 (Euro seicentoquaranta/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso + IVA a norma di legge (ottenuto dalla somma algebrica dei totali per l'espletamento di ciascun servizio di cui alle lettere e) + f) +g), moltiplicata per due anni di affidamento).

Jtaca s.r.l. non garantisce lo svolgimento del numero di prestazioni dei servizi 1 e 2, che sono stati quantificati sulla a base dello storico aziendale ai soli fini della determinazione dell'importo stimato della gara, mentre le prestazioni di cui al servizio 3 sono obbligatorie e minime per l'appaltatore.

Il corrispettivo dovuto all'appaltatore sarà determinato a misura moltiplicando i prezzi unitari offerti per le prestazione effettivamente eseguite, nei limiti delle quantità stimate.

9.0 Criterio di aggiudicazione.

La procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito si svolge ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.Lgs. n. 50/16 e smi con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità con applicazione dei seguenti parametri:

PREZZO	MAX PUNTI	30
QUALITA'	MAX PUNTI	70
TOTALE	PUNTI	100

9.1 Offerta tecnica e relativa valutazione:

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito con i seguenti parametri:

- ORGANIZZAZIONE GENERALE DEI SERVIZI > 25 PUNTI

1) Modalità di organizzazione dei servizi con riferimento al personale impiegato, alla formazione, alla modalità di individuazione di eventuali sostituzioni di personale ed in relazione alle attrezzature e apparecchiature tecnologiche, le modalità di intervento in caso di emergenza attraverso strutture/attrezzature dedicate.		Coefficiente	Giudizio
		0,00	Non valutabile
		0,10	Minima
		0,20	Limitata
		0,30	Evolutiva
		0,40	Significativa
		0,50	Sufficiente
		0,60	Discreta
		0,70	Buona
		0,80	Ottima
		0,90	Eccellente
		1,00	Massima
Punteggio MASSIMO 25	**CRITERIO QUALITATIVO**		

- SCASSETTAMENTI (SERVIZIO N. 1) > 20 PUNTI

2) Organizzazione del servizio volta a garantire la gestione efficace dello stesso con particolare riferimento alle modalità per la rapida segnalazione dei guasti ai parcometri e alla riduzione della possibilità di errore durante le operazioni di scassettamento e conta monete.		Coefficiente	Giudizio
		0,00	Non valutabile
		0,10	Minima
		0,20	Limitata
		0,30	Evolutiva
		0,40	Significativa
		0,50	Sufficiente
		0,60	Discreta
		0,70	Buona
		0,80	Ottima
		0,90	Eccellente
		1,00	Massima
Punteggio MASSIMO 20	**CRITERIO QUALITATIVO**		

- PRESIDIO MOBILE E SCORTA ANTIRAPINA (SERVIZIO 2) > 15 PUNTI

3) Organizzazione del servizio di "Presidio Mobile" con riferimento alle modalità di prevenzione dei furti e atti vandalici all'interno dei parcheggi.		Coefficiente	Giudizio
		0,00	Non valutabile
		0,10	Minima
		0,20	Limitata
		0,30	Evolutiva
		0,40	Significativa
		0,50	Sufficiente
		0,60	Discreta
		0,70	Buona
		0,80	Ottima

		0,90	Eccellente
		1,00	Massima
Punteggio MASSIMO 15	**CRITERIO QUALITATIVO**		

- VIGILANZA NOTTURNA (SERVIZIO 3) > 10 PUNTI

4) Passaggi giornalieri e per sito ulteriori rispetto ai passaggi *minimi garantiti* (Allegato 2 e punto 3 lettera n) delle Condizioni Contrattuali) a costo "*zero*" per Jtaca.	**0 IN Più COEFFICIENTE: 0,0**	**1 IN Più COEFFICIENTE: 0,5**	**2 IN Più COEFFICIENTE: 0,7**	**3 IN Più COEFFICIENTE: 1**
Punteggio MASSIMO 3	**CRITERIO QUANTITATIVO**			
5) Numero di macchine impegnate nel servizio ulteriori rispetto al minimo garantito a costo "zero" per Jtaca (punto 3 lettera p) delle Condizioni Contrattuali).	**0 IN Più COEFFICIENTE: 0,0**	**1 IN Più COEFFICIENTE: 0,5**	**2 IN Più COEFFICIENTE: 0,7**	**3 IN Più COEFFICIENTE: 1**
Punteggio MASSIMO 3	**CRITERIO *QUANTITATIVO***			

6) Organizzazione del servizio con riferimento alle modalità di organizzazione del servizio e di individuazione e gestione dei percorsi alternativi.		Coefficiente	Giudizio
		0,00	Non valutabile
		0,10	Minima
		0,20	Limitata
		0,30	Evolutiva
		0,40	Significativa
		0,50	Sufficiente
		0,60	Discreta
		0,70	Buona
		0,80	Ottima
		0,90	Eccellente
		1,00	Massima
Punteggio MASSIMO 4	**CRITERIO QUALITATIVO**		

La qualità dell'offerta tecnica delle prestazioni verrà valutata, con riferimento alla proposta che ciascun concorrente avrà presentato, nel rispetto comunque delle specifiche minime ed inderogabili di cui all'allegato 3 Condizioni Contrattuali.

Per ciascuno degli elementi di valutazione l'attribuzione del punteggio della offerta tecnica verrà effettuata con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente formula:

C(a) = Σn [Wi * V(a) i]
dove:
C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
Σn = sommatoria.

In particolare, si seguirà il seguente procedimento. Ai fini della attribuzione del punteggio della offerta tecnica, con riferimento a ciascun criterio e a ciascun concorrente, si procede con le modalità che seguono:

a) Ciascun commissario procedere ad attribuire i coefficienti variabili da 0 a 1, secondo le indicazioni contenute nella tabella dei criteri di valutazione

b) Terminata l'operazione di cui alla lett. a), si procede a calcolare la media dei coefficienti variabili attributi, per ciascun criterio, da parte di tutti i commissari;

c) Terminata l'operazione di cui alla lett. b), si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti per ogni criterio in coefficienti definitivi, ripotando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate con ciò ottenendo il punteggio assegnato a ciascun criterio per ciascun concorrente.

La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti V(a)i per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via per gli elementi indicati.

La riparametrazione opera solo a livello di criterio e non verranno compiute riparametrazioni ulteriori rispetto a quelle descritte, anche nel caso in cui nessun concorrente ottenga 70 punti per la qualità. Ciò al fine di non alterare gli esiti delle valutazioni sulla qualità compiute dalla commissione.

9.2 Offerta economica e relativa valutazione:

Il concorrente dovrà formulare, secondo le modalità di seguito indicate e compilando l'ALLEGATO C alla presente lettera di invito, la propria offerta economica per tutti e tre i servizi oggetto di gara.
Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto agli importi a base d'asta, neppure per le singole prestazioni.
Le offerte devono riguardare obbligatoriamente tutti e tre i servizi che costituiscono l'oggetto della procedura, non sono ammesse offerte parziali.

Il punteggio relativo al PREZZO sarà attribuito tenendo conto del prezzo complessivo più basso quale risultante dalla somma dei singoli prezzi

Prezzo complessivo offerto per due anni = e) + g) + i) = ...

secondo la seguente formula di interpolazione lineare

$$V_a = \left(\frac{R_a}{R_{best}}\right)$$

Dove:
Ra = è dato dalla base d'asta complessiva per tutti i servizi – Prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente per tutti i servizi
Rbest = è il prezzo complessivo più basso tra le offerte presentate
Va= coefficiente dell'offerta di ciascun concorrente

Per la determinazione del punteggio attribuito a ciascun concorrente si applicherà la seguente formula:

$$PE_a = PE_{\max} \times V_a$$

Dove:
PEmax = punteggio economico massimo assegnabile (30);
PEa = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente;

L'offerente, per la formulazione del prezzo relativo al **servizio n. 1**, deve indicare per ciascuna tipologia di attività, l'importo unitario riferito:

- per quanto riguarda i servizi della lettera a) del MODULO C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, alle attività da A ad H, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base dei n. 5.080 prelievi stimati;
- per quanto riguarda i servizi della lettera b) del MODULO C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, alle attività da A ad H, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base di n. 720 prelievi stimati;
- per quanto riguarda i servizi della lettera c) del MODULO C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, alle attività da I ad K, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base di n. 37 viaggi stimati all'Istituto di Credito in uso in Jesolo;
- per quanto riguarda i servizi della lettera d) del MODULO C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, alle attività da I a K, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base di n. 57 viaggi stimati all'attuale centro conta di Zelarino;

Gli importi unitari così determinati devono essere moltiplicati: per il numero di prelievi [5.080 per la lettera a)], per il numero di prelievi [720 per la lettera b)], per il numero dei viaggi all'Istituto di Credito in uso a Jesolo [37 per la lettera c)] e per il numero dei viaggi a Zelarino [57 per la lettera d)], moltiplicato **per due (numero di anni dell'appalto)**, con ciò determinando il totale offerto per il **servizio n. 1**, da indicare alla lettera e) dell'offerta economica, secondo lo schema qui di seguito riportato.

a. Prezzo offerto per i prelievi giornalieri: € * (=prezzo unitario * x 5080 X 2 ANNI = € *)
b. Prezzo offerto per i prelievi mensili: € * (=prezzo unitario * x 720 X 2 ANNI = € *)
c. Prezzo offerto per i viaggi all'Istituto di Credito in uso in Jesolo: € * (=prezzo unitario * x 37 X 2 ANNI = €*)
d. Prezzo offerto per i viaggi a Zelarino: €. * (=prezzo unitario * x 57 X 2 ANNI = €*)
e. **Prezzo offerto per il servizio 1) ai fini dell'assegnazione della gara = a + b + c + d= € ***

Il corrispettivo, pagato in sede di esecuzione, verrà invece determinato a misura, come previsto dalle condizioni contrattuali (cfr. art. 3).

L'offerente, per la formulazione del prezzo relativo al **servizio n. 2**, deve indicare l'importo unitario riferito:

- per quanto riguarda i servizi della lettera f) del Modulo C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, relativi alla lettera L.1, L.2.e L.3, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base delle n. 655 ore annue stimate moltiplicato per 2 **(numero di anni dell'appalto)**, con ciò determinando il totale offerto da indicare alla lettera f) dell'offerta economica, secondo lo schema qui di seguito riportato.

f. Prezzo offerto per Presidio Mobile, vigilanza/piantonamento e scorta antirapina: € * (=prezzo orario * x 655 x 2 ANNI = € *)
Prezzo offerto per il servizio 2) ai fini dell'assegnazione della gara = € *

Il corrispettivo, pagato in sede di esecuzione, verrà invece determinato a misura, come previsto dalle condizioni contrattuali (cfr. art. 3).

L'offerente, per la formulazione del prezzo relativo al **servizio n. 3**, deve indicare l'importo unitario riferito:

- per quanto riguarda i servizi della lettera g) del MODULO C Offerta Economica, inerenti il punto 8.0 "Base d'asta e modalità di remunerazione della prestazione" della presente lettera di invito, relativi alle attività da L.1 ad L3, dell'allegato 3 Condizioni contrattuali, sulla base di n. 17.003 passaggi **MINIMI GARANTITI** moltiplicato per 2 **(numero di anni dell'appalto)**, con ciò determinando il totale offerto da indicare alla lettera g) dell'offerta economica, secondo lo schema qui di seguito riportato.

g. Prezzo offerto per Servizio vigilanza di siti aziendali: € * (=prezzo unitario * x 17.003 x 2 ANNI = € *)
Prezzo offerto per il servizio 3) ai fini dell'assegnazione della gara = € *

Il corrispettivo, pagato in sede di esecuzione, verrà invece determinato a misura, come previsto dalle condizioni contrattuali (cfr. art. 3).

Nel caso di discordanze tra i prezzi indicati ai singoli punti verrà sempre considerato valido l'importo più favorevole alla società, cioè il più basso.

9.3 Aggiudicazione della procedura

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica. A parità di punteggio totale, il servizio sarà affidato alla Ditta che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta fatta salva la verifica di convenienza e idoneità di cui all'art. 95, c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 in relazione all'oggetto del contratto

10.0 Documentazione da presentare per la partecipazione alla procedura:

Per partecipare alla gara l'operatore economico dovrà, A PENA DI ESCLUSIONE, allegare seguendo la procedura in Sintel entro il termine stabilito, la seguente documentazione:

10.1 BUSTA AMMINISTRATIVA

a) **Modello A - ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara, sottoscritta digitalmente (Modello A), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità (non necessaria in caso di sottoscrizione digitale).

b) **DGUE, indicando TUTTI i soggetti di cui all'art**. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e **compilando** la parte IV attestando il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al 4.1 e 4.2 del disciplinare; la compilazione del DGUE non esonera il concorrente dal rendere, a pena di esclusione, le dichiarazioni integrative di cui ai documenti di cui alla lettera a) e c) del punto 10.1 BUSTA AMMINISTRATIVA, di questo disciplinare.

c) **Modello B - Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 di cui al D.Lgs. 50/2016**, autenticata ai sensi DPR n. 445/00, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Modello 2) distintamente per ognuno dei soggetti indicati nello spazio "AVVERTENZA" del modello stesso e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

d) Allegato 1 Scassettamenti parcometri 2018, firmate digitalmente per accettazione;

e) Allegato 2 Piano Vigilanza, firmato digitalmente per accettazione;

f) Allegato 3 Condizioni contrattuali, firmate digitalmente per accettazione;

g) Allegato 4 Modalità Stima Valore procedura, firmato digitalmente per accettazione;

h) Allegato 5 Schema di contratto, firmato per accettazione;

i) Cauzione provvisoria, firmata digitalmente dal Garante e dal Concorrente/appaltatore, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016 con l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione.

j) Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo dovuto ad ANAC, previa iscrizione On Line al servizio riscossione al portale http://contributi.avcp.it , seguendo le istruzioni ivi riportate;

k) PassOE necessario per la verifica dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara ai sensi dell'art. 81 D.Lgs.. 50/2016 e secondo le indicazioni di cui alla deliberazione ANAC 17 febbraio 2015 n. 157 e di cui al seguente link http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass ;

l) Estratto firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, dell'iscrizione all'elenco degli istituti di vigilanza del Ministero dell'Interno dipartimento della pubblica sicurezza, ai sensi del dm 4 giugno 2014 n. 115;

m) Copia firmata digitalmente dal Legale rappresentante, della licenza prefettizia di cui all'art. 134 del TULPS;

n) (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

In caso di avvalimento

a) in caso di AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/16 e smi avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, attraverso la compilazione del DGUE e del Mod. 2, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 e smi;

e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 89, c. 1 del D.Lgs. n. 50/16 e smi e nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente

l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico " a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".
Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e smi, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

In caso di partecipazione in forma associata
Per le A.T.I. non costituite, inoltre:
a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e smi.
b) (*per ciascuna impresa*): il "Modello A" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente) nonché il "Modello B" per i soggetti ivi previsti e il DGUE.

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:
a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

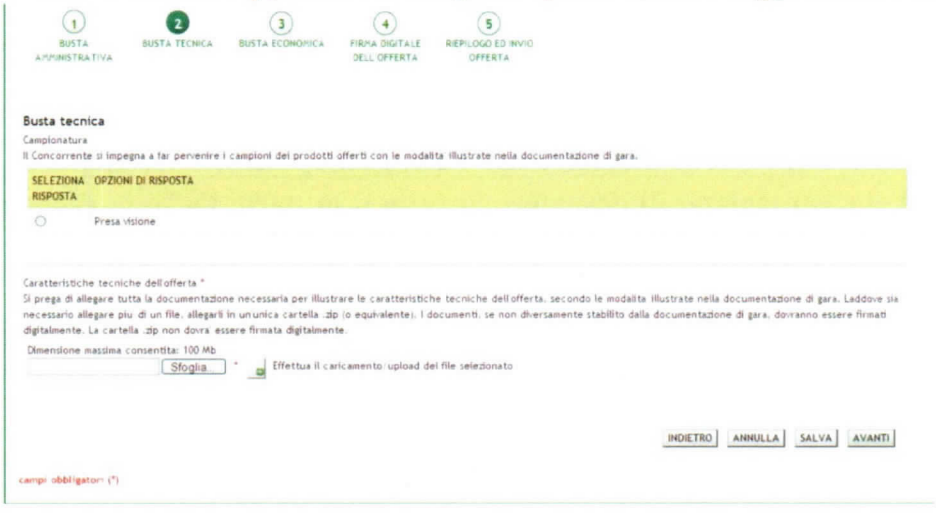
Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:
a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,

indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 e smi ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

10.2. BUSTA TECNICA

La busta "B" dovrà contenere:
1) La relazione descrittiva che evidenzi le proposte progettuali offerte dai concorrenti con riferimento ai criteri di valutazione qualitativa, da redigersi rispettando le prescrizioni di seguito indicate (criteri di valutazione n. 1, 2, 3, e 6), sottoscritta digitalmente, secondo le precisazioni che seguono;
2) Modello D, che evidenzi la proposta progettuale offerta dal concorrente con riferimento ai criteri di valutazione di tipo quantitativo (criteri di valutazione n. 4 e n. 5), sottoscritta digitalmente, secondo le precisazioni che seguono;
I due documenti andranno uniti in un unico file in formato pdf oppure inseriti in una cartella zippata. L'unico file ovvero la cartella zippata andrà allegata al passo 2, come rappresentato nella schermata che segue.



La relazione descrittiva di cui al precedente punto 1 dovrà necessariamente essere suddivisa nei seguenti capitoli, corrispondenti ai criteri di valutazione:

- CAPITOLO 1 organizzazione generale dei servizi (**Criterio di valutazione n. 1**)

In tale capitolo andranno illustrate le "*modalità di organizzazione dei servizi con riferimento al personale impiegato, alla formazione, alla modalità di individuazione di eventuali sostituzioni di personale ed in relazione alle attrezzature e apparecchiature tecnologiche, le modalità di intervento in caso di emergenza attraverso strutture/attrezzature dedicate*"

- CAPITOLO 2 scassettamenti (servizio n. 1) (**Criterio di valutazione n. 2**)

In tale capitolo andrà illustrata l'"*Organizzazione del servizio volta a garantire la gestione efficace dello stesso con particolare riferimento alle modalità per la rapida segnalazione dei guasti ai parcometri e alla riduzione della possibilità di errore durante le operazioni di scassettamento e conta monete*

- CAPITOLO 3 presidio mobile e scorta antirapina (servizio 2), (**Criterio di valutazione n. 3**)

In tale capitolo andrà illustrata l'*Organizzazione del servizio di "Presidio Mobile" con riferimento alle modalità di prevenzione dei furti e atti vandalici all'interno dei parcheggi*"

- CAPITOLO 4 vigilanza notturna (servizio 3), (**Criterio di valutazione n. 6**)

In tale capitolo andrà illustrata l'*Organizzazione del servizio con riferimento alle modalità di organizzazione del servizio e di individuazione e gestione dei percorsi alternativi*"

Ogni capitolo dovrà esaurire le proposte progettuali relative a ciascun criterio che la commissione valuterà secondo i criteri di valutazione.
Non verranno valutate proposte progettuali non attinenti ai criteri di valutazione ovvero proposte progettuali che abbiano una allocazione diversa rispetto a quella pertinente.

La relazione dovrà essere redatta in forma descrittiva, non superiore alle 10 facciate, formato A4, carattere Arial, dimensione 12, per un massimo di 45 righe a pagina.

ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

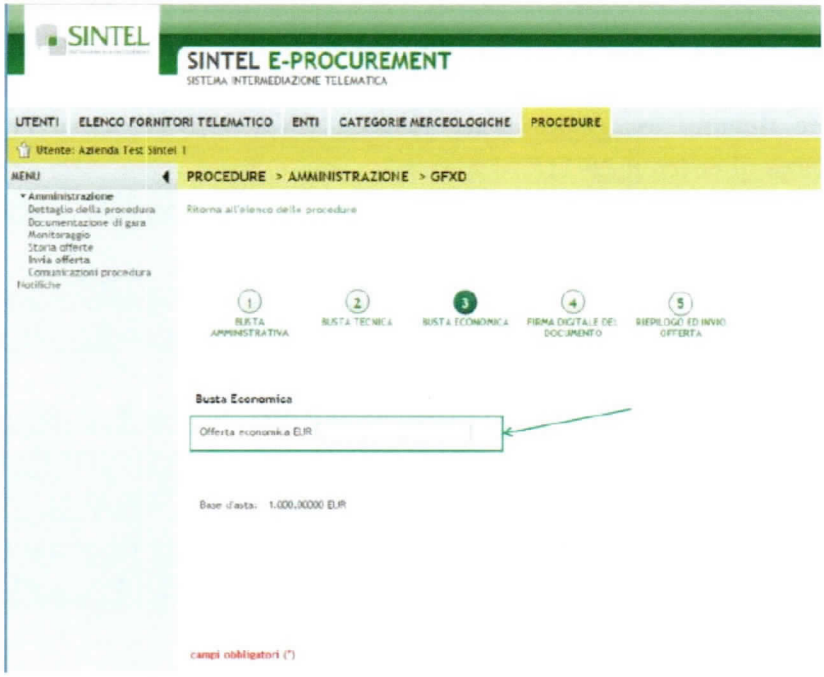
L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

10.3 BUSTA ECONOMICA

a) MODELLO C compilato secondo le indicazioni e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione dei costi della sicurezza e i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs n. 50/16 e smi, nell'apposito spazio a ciò dedicato sul modello di offerta.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA E DELLA MANODOPERA, NEL MODELLO C, COMPORTA L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE SENZA ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO;

b) Nella procedura per presentare l'offerta attraverso la piattaforma Sintel, la cifra in € da indicare nella casella "Offerta Economica" della Busta Economica, sarà dato dall'importo di cui alla lettera h) del Modello C;



Per ogni eventuale richiesta di informazione è necessario, utilizzare il canale "COMUNICAZIONI" presente nella procedura SINTEL e, **SOLO SUCCESSIVAMENTE**, telefonare al n. 0421-381738;

N.B.: la tardiva o mancata risposta a quesiti formulati in difformità a quanto indicato, non potrà in alcun modo essere imputata alla stazione appaltante neanche in seguito.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Luca Gobbato.
Il Responsabile Area Gare e Acquisti è il Sig. Fingolo Marco.

11 POSSIBILITA' DI RICHIEDERE UN SOPRALLUGO DEI LUOGHI SOGGETTI AI SERVIZI

Per poter meglio formulare l'offerta, esiste la possibilità di concordare un sopralluogo da parte del rappresentante della ditta offerente, inviando una richiesta di sopralluogo, **entro e non oltre il 13/11/2019**, attraverso il portale SINTEL nella sezione Comunicazioni e, **SOLO SUCCESSIVAMENTE**, contattando il responsabile della sosta di Jtaca, Sig. Daniele Visentin al n. 3480703902.
La mancata richiesta di sopralluogo, o la richiesta pervenuta in difformità alle modalità o tempistiche indicate, non potrà in alcun modo essere imputata ad Jtaca, neanche in seguito.

I sopralluoghi verranno effettuati entro il 22/11/2019, la data e l'ora precisa per il sopralluogo verrà decisa dal Responsabile della sosta Sig. Daniele Visentin e comunicata attraverso la sezione comunicazioni del portale SINTEL dal Responsabile Area Gare e acquisti Fingolo Marco. **La data e l'ora non potranno essere in alcun modo modificate.**

Al termine del sopralluogo verrà sottoscritto regolare verbale, che dovrà essere firmato dal Responsbaile Jtaca e da persona avente titolo rappresentante dell'azienda.

La data limite per poter effettuare quesiti/richieste di chiarimento è il 26/11/2019. Oltre tale data non sarà più possibile far pervenire quesiti/richieste alla stazione appaltante e qualora dovessero giungere verrebbero ignorate.

I quesiti o le richieste di chiarimento devono essere inoltrate ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale SINTEL nella sezione comunicazioni entro il 26/11/2019.

La stazione appaltante risponderà ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale SINTEL sezione comunicazioni, entro il 27/11/2019.

Si consiglia pertanto di attendere tutto il 27/11/2019, prima di procedere all'inserimento della propria offerta, per evitare che la stessa, non tenga conto delle evenntuali risposte fornite dalla stazione appaltante a quesiti/richieste pervenute.

SOLO NEL CASO IN CUI IL PORTALE NON DOVESSE ESSERE DISPONIBILE PER CAUSE NON IMPUTABILI L'OPERATORE ECONOMICO. LE COMUNICAZIONI DI CUI AL PRESENTE PUNTO POTRANNO ESSERE FORMULATE A MEZZO PEC ALL'INDIRIZZO PEC JTACA@LEGALMAIL.IT.

L'addove la stazione appaltante, ricevute le comunicazioni a mezzo PEC, verificasse la disponibilità e il funzionamento della Piattaforma SINTEL, scarterà le PEC, SENZA INVIARE ALCUN AVVISO ALL'OPERATORE ECONOMICO.

12. DISCIPLINA RELATIVA AL SUBAPPALTO

In ragione della specificità del servizio, è vietato il subappalto delle prestazioni aventi ad oggetto "Scassettamento dei parcometri, trattamento della moneta contante e trasporto valori" (**Servizio n. 1**).

Per i restanti servizi, il subappalto è subordinato alla dichiarazione in sede di partecipazione delle prestazioni che si intendono subappaltare e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 ivi compresa l'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante.

13. DISCIPLINA DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 02/12/2019 alle ore 15:00 presso la sede della stazione appaltante e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC:

Il RUP, con due testimoni (seggio di gara) procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, con due testimoni (seggio di gara), provvederà verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

a) Attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Terminata questa fase, il RUP provvederà a comunicare alle ditte il provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis, D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: Il RUP consegna i plichi ai commissari, che procederanno ad inserirli in un armadio presso l'ufficio Gare e Acquisti chiudendolo a chiave;

COMMISSIONE GIUDICATRICE:

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE:

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà, dopo gli adempimenti di cui al comma precedente, all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica.*

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e calcola la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice a meno che non siano pervenute meno di tre offerte valide.

La procedura verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora la commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alla verifica della anomalia richiedendo secondo quanto disciplinato dall'art. 97.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE:

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e qualora siano pervenute almeno tre offerte valide e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla richiesta dei giustificativi a tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO:

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, trattandosi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria gestito con procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 **non è soggetto a stand still** e potrà essere aggiudicato, non appena divenuta efficace l'aggiudicazione, prima del decorso del termine di 35

giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice. La mancata presentazione della cauzione entro il termine assegnato dalla stazione appaltante comporta la revoca della aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e la segnalazione ad ANAC.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto

14. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI E RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art.6 del Regolamento (UE) 2016/679 il trattamento dei dati personali forniti si intende lecito in quanto necessario all'esecuzione di un contratto in cui l'interessato è parte, per adempire agli obblighi di legge e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi. La nostra organizzazione in applicazione dell'art.12 del Regolamento (UE) 2016/679 adotta misure appropriate per fornire ad ogni interessato tutte le informazioni di cui art. 13 e 14 e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e art. 34 del succitato Regolamento; in ragione di quanto precede, si prega di prendere visione della privacy policy e cookie policy disponibile nel sito istituzionale della stazione appaltante.

Ringraziando per l'attenzione si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig. Luca Gobbato

Allegati:

- Allegati 1 e 2;
- Allegato 3 Condizioni contrattuali;
- Allegato 4 Modalità per stima valore procedura;
- Allegato 5 Schema di contratto;
- Modelli A e B;
- Schema offerta economica: Modello C;
- Schema offerta tecnica criterio quantitativo: Modello D;
- DUVRI;
- DGUE

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82 del 07 marzo 2005 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

