MODULO ALLEGATO 1 PER OFFERTA:

La Ditta (timbro e firma)

Spett.le Jtaca Srl con socio unico
Via Equilio n. 15/a
30016 – Jesolo (VE)

Inviata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo jtacaacquisti@legalmail.it

Oggetto: offerta per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A) D.Lgs. 50/2016 per la Fornitura di materiale vario di ferramenta per la manutenzione ordinaria del servizio sosta, come da elenco definito nell'**Allegato 2 –** CIG Z201EB39BE

Il sottoscritto ……..……..

nato a ……...……...… Prov. ……. il ……

residente nel Comune di ……..…...…… Prov. …..… Stato …….……

Via/Piazza ……...……..……..…….. n. ……..…….....

in qualità di Legale rappresentante[1] dell'impresa …….……

…….……..……..…….

con sede nel Comune di …….…… Prov. …..… Stato ……

Via/Piazza ……....……..... n. ……..… con codice fiscale:

…….……...…….. Partita IVA: ……

telefono ……. Fax ……..……

indirizzo PEC …..…….

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al "PREVENTIVO"

OFFRE

[1] In caso di procuratore allegare copia dell'atto di procura

l'importo di seguito indicato a ribasso rispetto al base d'asta indicato nella lettera di invito e nell'allegato 2 comprensivo di ogni onere e costo.
Tale importo si ottiene moltiplicando gli importi unitari offerti per le rispettive quantità come da Allegato 2 **che si unisce alla presente** compilato e sottoscritto.

TOTALE GENERALE A BASE D'ASTA € 1.916,50 + IVA a norma di legge;

TOTALE GENERALE OFFERTO € …… + IVA a norma di legge;

Ai sensi dell'art. 106 c. 12 D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante potrà introdurre varianti, in aumento o in diminuzione, contenute entro il 20% dell'importo contrattuale.
La ditta dichiara altresì che la data di consegna di tutto il materiale sarà portata a termine:

- **entro le ore 17:00 del 17/06/2017**

La ditta è a conoscenza ed accetta che dopo 5 gg. di ritardo nella consegna, Jtaca avrà facoltà di recedere dal contratto senza che nulla sia dovuto, a titolo esemplificativo ma non esaustivo i costi per il ritiro del materiale eventualmente consegnato o in alternativa di applicare una penale di € 20,00 per ogni giorno di ritardo.

La ditta, come previsto dalla lettera di invito, dichiara di possedere i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura e precisamente:

a) Iscrizione alla Camera di Commercio per l'espletamento della fornitura di cui trattasi;
b) Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

La fornitura potrà essere fatturata solo dopo la conferma da parte di Jtaca della corrispondenza tra quanto richiesto e quanto ricevuto, dopo 5 gg. dalla consegna del materiale e solo nel caso non pervengano comunicazioni e o contestazioni da parte di Jtaca, l'azienda sarà autorizzata a fatturare.
La ditta riconosce ad Jtaca, in caso di non corrispondenza tra le caratteristiche tecniche richieste e il materiale fornito, la possibilità di rifiutare la fornitura e ogni onere e costo a titolo esemplificativo ma non esaustivo l'eventuale restituzione del materiale, sarà a carico della Ditta appaltatrice.
Con l'accettazione dell'ordine la Ditta si impegna a rispettare l'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

La ditta dichiara di essere a conoscenza e di accettare che, laddove la stazione Appaltante non ritenesse conveniente nessuna delle offerte predisposte dalle ditte contattate, potrà non procedere con l'affidamento della fornitura.

Il Responsabile della ditta
(timbro e firma leggibile)

Vengono sottoscritte ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 – 1342 c.c. la possibilità per Jtaca di rifiutare la fornitura nel caso vi sia un ritardo di oltre 5 gg. nella consegna o che non vi sia corrispondenza tra quanto richiesto nell'Allegato 2 e quanto fornito.

Il Responsabile della ditta
(timbro e firma leggibile)

Data ……..

Allegati:

- **Allegato 2 compilato e sottoscritto.**

N.B.: Allegato documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità.